



**УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР ПРАКТИЧЕСКОГО ЖИВОТНОВОДСТВА
«ВОЩАЖНИКОВО» ООО «АГРОФИРМА ЗЕМЛЕДЕЛЕЦ»**

«Утверждаю»
Заместитель генерального
директора ООО «Агрофирма Земледелец»
«15» января 2024 г.



О.Н. Долинный

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ПРОГРАММА
повышения квалификации**

**«ЭФФЕКТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
МОЛОЧНО-ТОВАРНЫМ КОМПЛЕКСОМ И
ПРОИЗВОДСТВОМ МОЛОКА.
ВЕДЕНИЕ УПРАВЛЕНЧЕСКОГО УЧЕТА
И ЭКОНОМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МОЛОЧНЫХ ФЕРМ»**

Оглавление

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ	3
1.1. Цель реализации данной дополнительной профессиональной программы повышения квалификации, категория обучающихся (слушателей)	3
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	4
Список компетенций, формируемых слушателями в процессе прохождения по-вышения квалификации на основе проекта профессионального стандарта «Организатор сельскохозяйственного производства».	4
Профессиональные компетенции	4
ПК-1 Контроль технологии выполняемых работ, движения произведенной продукции и материальных ресурсов в подразделении.	4
ПК-2 Руководство персоналом возглавляемого подразделения.	4
ПК-3 Оперативное управление процессом сельскохозяйственного производства в рамках возглавляемого направления деятельности или крупного производственного подразделения.	4
ПК-4 Организация и координация текущей производственной деятельности.	4
ПК-5 Оптимизация производственной и финансово-хозяйственной деятельности сельскохозяйственного предприятия.	4
1.3. Трудоемкость обучения	8
1.4. Форма обучения	8
1.5. Форма аттестации	8
2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	8
3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	9
3.1. Материально-техническое, учебно-методическое и информационное обеспечение дополнительной профессиональной программы повышения квалификации	9
3.2. Организация образовательного процесса	10
3.2.1 Лекционные занятия	10
3.2.2. Практические занятия	10
3.2.3. Итоговая аттестация в форме зачета	10
Основанием для зачета являются положительные результаты экспертизы знаний по контрольным вопросам.	10
4. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ	11
5. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА РЕАЛИЗАЦИИ И ОСОВЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ	14
5.1 Экспертиза реализованной программы	15
5.2. Средства оценки дополнительной профессиональной программы повышения квалификации	15
	16

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

1.1. Цель реализации данной дополнительной профессиональной программы повышения квалификации, категория обучающихся (слушателей)

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Эффективное управление молочно-товарным комплексом и производством молока. Ведение управленческого учета и экономический анализ деятельности молочных ферм» разработана с использованием (на основе) профессионального стандарта «Организатор (руководитель) сельскохозяйственного производства».

Таблица 1. Вид экономической деятельности

01.	Растениеводство и животноводство
-----	----------------------------------

Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт приведено в таблице 2.

Таблица 2. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт

Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции (компетенции)
Организация и руководство сельскохозяйственными работами	Контроль технологии выполняемых работ, движения произведенной продукции и материальных ресурсов в подразделении. Руководство персоналом возглавляемого подразделения.
Организация и руководство процессами и технологиями сельскохозяйственного производства	Оперативное управление процессом сельскохозяйственного производства в рамках возглавляемого направления деятельности или крупного производственного подразделения.
Стратегическое руководство сельскохозяйственным производством	Организация и координация текущей производственной деятельности. Оптимизация производственной и финансово-хозяйственной деятельности сельскохозяйственного предприятия.

Основной целью реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации является получение новых знаний, формирование и совершенствование имеющихся компетенций в области управления сельскохозяйственным производством по вопросам организации и повышения эффективности сельскохозяйственного производства на основе оптимального использования земельных, трудовых, технических, материально-производственных и финансовых ресурсов и обеспечения соответствия техническим регламентам и стандартам качества.

Категория обучающихся (слушателей)

Категория слушателей: руководители (топ-менеджеры) и главные специалисты предприятий АПК.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Список компетенций, формируемых слушателями в процессе прохождения повышения квалификации на основе проекта профессионального стандарта «Организатор сельскохозяйственного производства».

Профессиональные компетенции

ПК-1 Контроль технологии выполняемых работ, движения произведенной продукции и материальных ресурсов в подразделении.

ПК-2 Руководство персоналом возглавляемого подразделения.

ПК-3 Оперативное управление процессом сельскохозяйственного производства в рамках возглавляемого направления деятельности или крупного производственного подразделения.

ПК-4 Организация и координация текущей производственной деятельности.

ПК-5 Оптимизация производственной и финансово-хозяйственной деятельности сельскохозяйственного предприятия.

Организационно-управленческие компетенции

ОУК-1 Способность анализировать и планировать технологические процессы как объекты управления

ОУК -2 Способность к оценке затрат на обеспечение качества продукции,

ОУК -3 Готовность к адаптации современных технологий и версий систем управления к конкретным условиям производства

Таблица 3. Список компетенций, формируемых слушателями в процессе прохождения повышения квалификации

Обобщенные трудовые функции	Формируемые, совершенствуемые компетенции (способности)	Уметь	Знать	Трудовые действия
1	2	3	4	5
<i>Организация и руководство сельскохозяйственными работами</i>	ПК-1 Контроль технологии выполняемых работ, движения произведенной продукции и материальных ресурсов в подразделении	Осуществлять проверку соблюдения технологических карт и регламентов. Осуществлять контроль соблюдения последовательности и состава выполняемых технологических операций (при производстве сырого молока). Фиксировать результаты операционного контроля. Вести текущую и исполнительную документацию на участке производства работ. Проводить причинно-следственный анализ отклонений от оперативного производственного плана. Осуществлять текущий контроль качества сельскохозяйственных работ, оценивать соответствие выполняемых работ и их результатов требованиям нормативной, технологической и договорной документации. Проводить управленческий контроль.	Основные элементы технологии производства молока. Принципы, правила и методы проведения управленческого контроля. Требования технического регулирования в области сельскохозяйственного производства. Требования законодательных и иных нормативных правовых актов, а также технической документации к порядку проведения и технологии осуществления сельскохозяйственных работ. Виды внутренних документов и установленный в организации порядок их ведения.	Участие в проведении анализа и оценки эффективности производственно-хозяйственной деятельности. Контроль соблюдения технологии производства сельскохозяйственных работ (по производству сырого молока). Контроль соблюдения графиков ведения работ и выполнения производственных заданий. Операционный контроль отдельных сельскохозяйственных процессов и/или производственных операций. Участие в текущем контроле качества полученной сельскохозяйственной продукции и ее соответствия национальным стандартам, техническим регламентам.
	ПК-2 Руководство персоналом возглавляемого подразделения	Определять мотивацию работников и выбирать индивидуальные стимулы к труду. Делегировать полномочия. Осуществлять расстановку работников на участке в соответствии с выполняемыми видами работ и их профессиональной квалификацией. Осуществлять контроль исполнения работниками порученных заданий. Осуществлять оценку эффективности выполнения работниками подразделения своих должностных/функциональных обязанностей. Анализировать профессиональный и квалификационный уровень работников подразделения и определять недостающие компетенции. Разрешать межличностные конфликты.	Принцип и методы управления персоналом. Правила внутреннего трудового распорядка Критерии и методы оценки эффективности труда персонала. Основы стимулирования трудовой деятельности	Подбор и расстановка работников в подразделении. Мотивация работников подразделения. Разрешение межличностных конфликтов в подразделении. Контроль соблюдения правил внутреннего трудового распорядка. Оценка эффективности профессиональной деятельности работников подразделения. Инструктаж работников подразделения по выполнению производственных заданий. Обучение работников безопасным методам и приемам работы.
<i>Организация и руководство процессами и технологиями сельскохозяйственного производства</i>	ОУК-1 Способность анализировать и планировать технологические процессы как объекты управления	Анализировать и планировать технологические процессы	Методы, способы, алгоритмы планирования и анализа технологических процессов в инновационных технологиях производства молока	Управление технологическими процессами
	ОУК -2 Способность к оценке затрат на обеспечение качества продукции	Проведение маркетинга выпуска и реализации перспективной и конкурентоспособной продукции	Знание факторов, влияющих на затраты при производстве молока, себестоимость производства молока. Основные экономические показатели и нормативы.	Оценка затрат на производство молока, обеспечение качества продукции, на проведение маркетинга выпуска и реализации перспективной и конкурентоспособной продукции. Экономический анализ молочных ферм.

<i>Обобщенные трудовые функции</i>	Формируемые, совершенствуемые компетенции (способности)	Уметь	Знать	Трудовые действия
1	2	3	4	5
<i>Организация и руководство процессами и технологиями сельскохозяйственного производства</i>	ОУК -3 Готовность к адаптации современных технологий и версий систем управления к конкретным условиям производства	Осуществлять технический контроль и управления качеством молока	Знание современных версий систем управления качеством, возможностей их применения	Управление производством и качеством молока
	ПК-3 Оперативное управление процессом сельскохозяйственного производства в рамках возглавляемого направления деятельности или крупного производственного подразделения.	Анализировать тенденции технологического и технического развития сельскохозяйственного производства. Контроль технологии работ и качества продукции. Проводить мониторинг рыночной активности. Оценивать эффективность выполнения текущих производственных планов сельскохозяйственного производства и обосновывать корректирующие воздействия. Распределять задания и делегировать полномочия. Осуществлять оперативное регулирование хода производства, координацию и контроль деятельности подразделений и специалистов. Применять инструменты контроля производственных процессов. Проведение управленческого учета и отчетности.	Факторы успешного производства молока и ведения молочного бизнеса. Центры ответственности молочно-товарного комплекса. Технологию производства молока. Основы организации сельскохозяйственного производства. Требования технического регулирования и стандарты качества в области сельского хозяйства, основы технического нормирования. Нормативно-правовые акты, регулирующие производство сырого молока	Управление качеством молока. Управление стадом. Осуществление контроля за состоянием производства. Организация работы по выполнению технологических решений и своевременной и качественной подготовке производственных процессов. Создание оптимальных условий для своевременного и качественного выполнения производственных планов сельскохозяйственного предприятия в соответствии с технологией производства продукции и требования технических регламентов. Организация и координация производственной деятельности структурных подразделений. Оперативный контроль бизнес-процессов. Контроль технологии работ и качества продукции, обеспечение их соответствия требованиям технических регламентов и стандартам. Обеспечение своевременного сбора и подготовки отчетной документации. Управленческий учет и отчетность. Ведение переговоров, связанные с поставками, заказами и сбытом продукции
<i>Стратегическое руководство сельскохозяйственным производством</i>	ПК-4 Организация и координация текущей производственной деятельности.	Оценивать требования технологий сельскохозяйственного производства к обеспеченности трудовыми, материально-техническими и финансовыми ресурсами. Разрабатывать и внедрять проекты стратегических изменений. Применять методы стратегического контроллинга. Оценивать эффективность выполнения текущих производственных планов сельскохозяйственного предприятия и обосновывать корректирующие воздействия. Разрабатывать и внедрять систему менеджмента качества сельскохозяйственного предприятия. Разрабатывать локальные нормативные, технические и методические документы, регламентирующие производственную деятельность сельскохозяйственного предприятия	Основы стратегического контроллинга. Основы управления проектами. Тенденции и особенности конъюнктуры сельскохозяйственных рынков. Нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность предприятий сельского хозяйства	Организация работ на молочно-товарном комплексе. Обеспечение взаимодействия служб: координация работы и обеспечение взаимодействия производственных, обеспечивающих и вспомогательных подразделений сельскохозяйственного предприятия. Организация системы управления качеством в сельскохозяйственном предприятии. Разработка и руководство внедрением системы стратегического контроллинга.

	<p>ПК-5 Оптимизация производственной и финансово-хозяйственной деятельности сельскохозяйственного предприятия.</p>	<p>Производить технико-экономический анализ, выделять и оценивать критерии эффективности производственной и финансово-хозяйственной деятельности сельскохозяйственного предприятия.</p> <p>Разрабатывать и планировать работы и мероприятия по повышению эффективности финансово-хозяйственной и производственной деятельности сельскохозяйственного предприятия.</p> <p>Разрабатывать перспективные и текущие финансовые планы, прогнозные балансы и бюджеты, планы ресурсного обеспечения деятельности сельскохозяйственного предприятия.</p> <p>Осуществлять проверку комплектности и качества оформления, анализировать данные финансовой, бухгалтерской, статистической и иной отчетности</p>	<p>Основы экономики молочной фермы. Основные экономические показатели и нормативы. Состояние, тенденции развития и конъюнктуру сельскохозяйственных рынков, закупочные цены на сырое молоко. Требования законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих порядок ведения хозяйственной и финансово-экономической деятельности сельскохозяйственного предприятия. Методы технико-экономического анализа финансово-хозяйственной и производственной деятельности. Основные показатели и критерии оценки эффективности финансово-хозяйственной и производственной деятельности сельскохозяйственного предприятия. Технологии проектного финансирования. Современное состояние, передовые достижения и тенденции организационного и технологического развития сельскохозяйственного производства. Методы выявления резервов повышения эффективности производственной деятельности сельскохозяйственного предприятия. Методы определения экономической эффективности внедрения новых организационных и технологических решений в сельскохозяйственном производстве. Критерии оценки и методы повышения эффективности использования материально-технических и финансовых ресурсов в сельскохозяйственном производстве</p>	<p>Оценка эффективности финансово-хозяйственной деятельности сельскохозяйственного предприятия и выявление резервов ее повышения.</p> <p>Планирование и контроль выполнения работ и мероприятий по оптимизации планов финансово-хозяйственной и производственной деятельности сельскохозяйственного предприятия. Разработка и контроль выполнения перспективных и текущих финансовых планов, прогнозных балансов и бюджетов денежных средств сельскохозяйственного предприятия. Распределение финансовых ресурсов и активов сельскохозяйственного предприятия</p> <p>Оценка финансовых и экономических показателей деятельности сельскохозяйственного предприятия.</p>
--	--	--	--	--

1.3. Трудоемкость обучения

Трудоемкость обучения составляет 24 академических часов (0,66 зачетных единиц), в том числе лекции – 15 часов; семинары и практические занятия – 7 часов, 2 часа – итоговая аттестация в виде зачета.

1.4. Форма обучения

Форма обучения: очная

1.5. Форма аттестации

Форма аттестации: зачет по списку контрольных вопросов в виде письменной контрольной работы или реферата установленного образца.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Таблица 3. Учебный план, формируемые компетенции

№	Наименование дисциплин разделов и тем	Всего часов	в том числе		Формируемые компетенции
			Лекционные занятия	Семинары и практические занятия	
1.	Нормативно-правовое регулирование производства сырого молока	1	1	-	ПК-1, ПК-3, ПК-4
2.	Применение кредитных ресурсов для развития молочно-товарного комплекса	1	1	-	ОУК-1
3.	Основные вопросы бухгалтерского учета и налогообложения	1	1	-	ОУК-2, ПК-4, ПК-5
4.	Управление молочно-товарным комплексом (МТК) и производством молока	11	7	4	ПК-1, ПК-2, ОУК-1, ОУК-3, ПК-3, ПК-4
5.	Экономика производства молока	6	4	2	ОУК-2, ПК-3, ПК-5
6.	Управленческая отчетность	2	1	1	ПК-3
7.	Итоговая аттестация (зачет)	2	-	-	-
8.	Итого	24	15	7	-

Таблица 4. Календарный учебный график

№	Наименование дисциплин разделов и тем	Всего часов	Учебные дни		
			1	2	3
1.	Нормативно-правовое регулирование производства сырого молока	1	1		
2.	Применение кредитных ресурсов для развития молочно-товарного комплекса	1	1		
3.	Основные вопросы бухгалтерского учета и налогообложения	1	1		
4.	Управление молочно-товарным комплексом (МТК) и производством молока	11	5	6	
5.	Экономика производства молока	6		2	4
6.	Управленческая отчетность	2			2
7.	Итоговая аттестация	2			2
8.	Итого	24	8	8	8

3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Материально-техническое, учебно-методическое и информационное обеспечение дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

В качестве помещения для проведения занятий используется учебная аудитория №1:

1. Столы и стулья для обучения слушателей
2. Столы, стулья, пюпитр для преподавателей
3. Компьютер преподавателя
4. Мультимедийный проектор и презентер
5. Выход в Интернет, в том числе беспроводной WiFi
6. Копировальная техника
7. Доска «флип-чарт» для записей
8. Учебные информационные стенды в аудитории с информацией по основным направлениям инновационной технологии производства молока
9. Учебные фильмы на видеокассетах:
 - Уход за копытами КРС
 - Delaval «За каждой коровой - производитель молока»
 - Выращивание телят
 - Утилизация навоза
 - Поведение крупного рогатого скота при течке - правильное время случки
 - Охладитель молока
10. Фонд учебной и учебно-методической литературы (см. ниже список литературы)

11. Диски с электронными материалами
 - Школа молочного скотоводства (лекции, презентации по инновационным технологиям производства молока)
 - Сборник электронных версий
 - Современные технологии заготовки кормов Krone (серия фильмов на тему кормопроизводства)
12. Выставочное учебное оборудование для практических занятий
13. Доступ к Информационно-правовым системам.

3.2. Организация образовательного процесса

Реализация программы подразумевает теоретическое обучение и практическую подготовку с помощью лекций, семинаров и практических занятий.

Продолжительность занятий - 8 часов в день с перерывами 5-10 минут, кофе-паузой и обедом продолжительностью 1 час:

Таблица 5. Почасовая структура занятий в день

1 пара	9.00-09.45	09.50-10.35
2 пара	10.45-11.30	11.35-12.20
3 пара	13.30-14.15	14. 20-15.05
4 пара	15.15-16.00	16. 05-16.50

3.2.1 Лекционные занятия

Цель обучения: приобретения компетенций в вопросах управления производством молока, управления молочной фермой, управления стадом, экономики производства молока.

Лекционные занятия включают теоретическую часть, представленную презентациями с лекциями, схемами, инструкциями и фильмами.

3.2.2. Практические занятия

Цель обучения: закрепление знаний, получение практических навыков управления производством молока.

Практические занятия предусматривают выполнение практической работы в соответствии с учебным планом и программой. Работа выполняется под руководством преподавателя ОАО СХП «Вошажниково».

3.2.3. Итоговая аттестация в форме зачета

Основанием для зачета являются положительные результаты экспертизы знаний по контрольным вопросам.

3.3. Форма выдаваемого документа об образовании

Слушатели, имеющие (получающие) среднее профессиональное или высшее образование получают удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

4. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1 Нормативно-правовое регулирование производства сырого молока

Всего раздел предусматривает 1 час лекционных занятий

Основные федеральные законы, нормативно-правовые акты, регламентирующие производство молока. Технический регламент таможенного союза ТР ТС 033/2013 о безопасности молока и молочной продукции. ГОСТ 52054-2003 «Молоко сырое коровье». Регламент производства сырого молока. Санитарно-гигиенический контроль производства молока. Правила ветеринарно-санитарной экспертизы молока. Практика применения.

4.2 Применение кредитных ресурсов для развития молочно-товарного производства

Всего раздел предусматривает 1 час лекционных занятий

Кредит как элемент развития сельскохозяйственного производства. Сущность кредитования производства молока в рамках развития молочно-товарного комплекса. Определение необходимости получения кредита. Опыт эффективного кредитования. Выводы, пути совершенствования механизма кредитования сельскохозяйственных предприятий.

4.3 Основные вопросы бухгалтерского учета и налогообложения

Всего раздел предусматривает 1 час лекционных занятий

Основные вопросы бухгалтерского учета и налогообложения АО СХП «Вошажниково». Основные направления налоговой политики. Экспертиза заключаемых организацией договоров. Оценка налоговых последствий договора. Последствия признания сделки недействительной, переквалификации договоров, признания затрат по незарегистрированному договору. Трудовые договоры работников и договоры ГПХ. Проблемы обязательного и инициативного аудита. Работа с выводами аудитора. Первичные учетные документы. Требования о наличии систем внутреннего контроля (СВК) в Законе «О бухгалтерском учете». Санкции за нарушения в области ведения бухгалтерского учета и формирования бухгалтерской отчетности: за что, какие и кем налагаются. Внутренний контроль и аудит бухгалтерских документов и документооборота в организации. Административная ответственность организаций и должностных лиц за налоговые нарушения. Ответственность главного бухгалтера. Нормы налогового регулирования и налогового контроля. Анализ ситуаций из практики. Взаимосвязь бухгалтерского и налогового учета. Налоговые проверки и практика разрешения налоговых споров.

4.4. Управление молочно-товарным комплексом (МТК) и

производством молока

Раздел предусматривает всего 11 часов, в том числе 7 часов лекционных занятий и 4 часа семинаров и практических занятий

4.4.1 Руководство персоналом и контроль за сельскохозяйственными работами

Подраздел предусматривает всего 3 часа, в том числе 2 часа лекционных занятий и 1 час семинаров и практических занятий

Основные элементы технологии производства сырого молока. Контроль технологии выполняемых работ, движения произведенной продукции и материальных ресурсов в подразделении. Принципы, правила и методы проведения управленческого контроля.

Руководство персоналом возглавляемого подразделения. Виды внутренних документов и установленный в организации порядок их ведения. Принцип и методы управления персоналом. Правила внутреннего трудового распорядка. Критерии и методы оценки эффективности труда персонала. Требования национальных и отраслевых стандартов профессиональной деятельности в сельском хозяйстве. Основы стимулирования трудовой деятельности. Подбор и расстановка работников в подразделении. Мотивация работников подразделения. Механизм и алгоритм мотивации. Система оплаты труда. Разрешение межличностных конфликтов в подразделении. Контроль соблюдения правил внутреннего трудового распорядка. Оценка эффективности профессиональной деятельности работников подразделения. Инструктаж работников подразделения по выполнению производственных заданий. Контроль соблюдения технологии производства сельскохозяйственных работ (по производству сырого молока). Контроль соблюдения графиков ведения работ и выполнения производственных заданий. Операционный контроль отдельных сельскохозяйственных процессов и/или производственных операций.

4.4.2 Организация и руководство процессами в технологии производства молока. Стратегическое руководство сельскохозяйственным производством

Подраздел предусматривает всего 3 часа, в том числе 2 часа лекционных занятий и 1 час семинаров и практических занятий

Факторы успешного производства молока и ведения молочного бизнеса. Основы организации сельскохозяйственного производства. Планирование и анализ технологических процессов в технологии производства молока. Центры ответственности молочно-товарного комплекса. Требования технического регулирования и стандарты качества в области производства молока, основы технического нормирования. Нормативно-правовые акты, регулирующие производство сырого молока.

Организация работ на молочно-товарном комплексе. Обеспечение взаимодействия служб: координация работы и обеспечение взаимодействия производственных, обеспечивающих и вспомогательных подразделений молочно-товарного комплекса. Основы стратегического контроллинга. Основы управления проектами.

Организация работы по выполнению технологических решений и своевременной и качественной подготовке производственных процессов. Создание оптимальных условий для своевременного и качественного выполнения производственных планов сельскохозяйственного предприятия в соответствии с технологией производства продукции и требования технических регламентов. Организация и координация производственной деятельности структурных подразделений. Оперативный контроль бизнес-процессов. Контроль технологии работ и качества продукции, обеспечение их соответствия требованиям технических регламентов и стандартам.

4.4.3 Управление стадом

Подраздел предусматривает всего 2 часа, в том числе 1 час лекционных занятий и 1 час семинаров и практических занятий

Современные технологии управления стадом. Организация, алгоритм и система управления стадом. Система контроллинга за выполняемыми работами. Учет и отчетность.

4.4.4 Управление качеством молока

Подраздел предусматривает всего 3 часа, в том числе 2 часа лекционных занятий и 1 час семинаров и практических занятий

Организация системы управления качеством в сельскохозяйственном предприятии. Влияние основных элементов технологии производства молока на его качество. Операционный контроль соблюдения технологии производства сырого молока. Участие в текущем контроле качества полученной сельскохозяйственной продукции и ее соответствия национальным стандартам, техническим регламентам.

4.5 Экономика производства молока

Подраздел предусматривает всего 6 часов, в том числе 2 часа лекционных занятий и 4 часа семинаров и практических занятий

Экономика и экономический анализ молочной фермы. Оценка эффективности финансово-хозяйственной деятельности сельскохозяйственного предприятия и выявление резервов ее повышения.

Планирование и контроль выполнения работ и мероприятий по оптимизации планов финансово-хозяйственной и производственной деятельности сельскохозяйственного предприятия. Разработка и контроль выполнения перспективных и текущих финансовых планов, прогнозных балансов и бюджетов денежных средств сельскохозяйственного предприятия. Распределение финансовых ресурсов и активов сельскохозяйственного предприятия

Оценка финансовых и экономических показателей деятельности сельскохозяйственного предприятия. Оценка затрат на производство молока, обеспечение качества продукции, на проведение маркетинга выпуска и реализации перспективной и конкурентоспособной продукции.

4.6. Управленческая отчетность

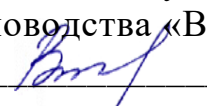
Подраздел предусматривает всего 2 часа, в том числе 1 час лекционных занятий и 1 час семинаров и практических занятий

Управленческий учет и отчетность. Основная цель. Оперативное управление процессом сельскохозяйственного производства в рамках возглавляемого направления деятельности. Управленческий учет и отчетность в АО СХП «Вошажниково».

4.7 Итоговая аттестация

Итоговая аттестация слушателей по списку контрольных вопросов.

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

Утверждаю
руководитель учебного центра
практического животноводства «Вошажниково»
_____  Волков Д.С.

1. Факторы успешного производства молока.
2. Управление доением. Работа в доильном зале, регламент машинного доения.
3. Управление комфортом коров. Влияние технологии и условий содержания коров на экономическую эффективность производства молока.
4. Контрольные точки в доильном зале, влияющие на качество молока.
5. Управление молочным стадом.
6. Значение понятия «корова всегда права».
7. Нормативно-правовое регулирование производства сырого молока.
8. Центры ответственности молочно-товарного комплекса.
9. Управление качеством молока.
10. Основные экономические показатели и нормативы при производстве молока.
11. Управление молочно-товарным комплексом. Организация работы
12. Экономический анализ молочных ферм.
13. Система мотивации (разработка системы оплаты труда).
14. Организация и регламентация работ на МТК. Взаимодействие служб
15. Организация управленческого учета.
16. Факторы успешного ведения молочного бизнеса.
17. Основные элементы технологии производства молока.
18. Основы организации сельскохозяйственного производства.
19. Требования технического регулирования и стандарты качества в области сельского хозяйства, основы технического нормирования.
20. Нормативно-правовые акты, регулирующие производство сырого молока
21. Тенденции и особенности конъюнктуры сельскохозяйственных рынков.
22. Основы экономики молочной фермы. Основные экономические показатели и нормативы.
23. Состояние, тенденции развития и конъюнктура сельскохозяйственных рынков
24. Методы технико-экономического анализа финансово-хозяйственной и производственной деятельности.
25. Основные показатели и критерии оценки эффективности финансово-хозяйственной и производственной деятельности сельскохозяйственного предприятия.

5. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА РЕАЛИЗАЦИИ И ОСОВЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

5.1 Экспертиза реализованной программы

Оценочная анкета слушателя, предлагаемая слушателям, обеспечивает оценочную экспертизу реализованной дополнительной профессиональной программы повышения квалификации.

ОЦЕНОЧНАЯ АНКЕТА слушателя УЦПЖ «Вошажниково»

Программа: _____

Данная анкета является анонимной.

1. Организация обучения

№ п/п	показатель	да	нет
1.1	Информацию о проведении обучения я получил(а) заблаговременно		
1.2	Расписание, информация о программе обучения и преподавателях мне были доступны		
1.3	Я получал(а) все ответы на вопросы, касающиеся обучения		
1.4	Я считаю, что организацию обучения можно было сделать лучше		
1.5	Я удовлетворен(а) отношением административного персонала		

2. Содержание программы

№ п/п	показатель	да	нет
2.1	Вся информация по программе мне была интересна		
2.2	Часть тем я бы убрал(а) из программы		
2.3	Я считаю, что необходимо добавить некоторые важные темы в программу		
2.4	Я потерял(а) время посещая занятия по это программе		

Мнение по содержанию:

Какие важные темы необходимо добавить в программу _____

В результате обучения мною были получены (указать какие) _____

ЗНАНИЯ _____

УМЕНИЯ _____

ПРАКТИЧЕСКИЕ НАВЫКИ _____

3. Оценка качества работы преподавателей

Оцените уровень преподавания следующих преподавателей:

№ п/п	Ф.И.О.	оценка			
		отлично	хорошо	удовл.	плохо
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

Мнение о преподавателях _____

4. Условия обучения и проживания

№ п/п	показатель	да	нет

4.1	Меня устраивает стоимость обучения		
4.2	Меня устраивает материально-техническое оснащение учебной аудитории		
4.2	У меня был доступ к информационным ресурсам, учебно-методическим пособиям		
4.3	Меня устраивает качество, меню и стоимость питания		
4.4	Меня устраивает условия быта в период проживания		
4.5	Я удовлетворен(а) отношением обслуживающего персонала		
4.6	Я буду стремиться принять участие в обучении в следующий раз		

5. Пожелания

5.2. Средства оценки дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

Освоение дополнительных профессиональных программ повышения квалификации завершается итоговой аттестацией слушателей. В качестве оценочного средства используются контрольные вопросы, критерием оценки является зачет. Показатели оценки и виды оценочных средств представлены в таблицах 7, 8.

Таблица 7. Показатели оценки, критерии и шкала оценки знаний слушателей, виды контрольных заданий

Компетенции	Показатели оценки знаний			Виды контрольных заданий (оценочных средств)
	Показатель оценки	Критерии оценки		
		Не зачтено	Зачтено	
<p>ПК-1 Контроль технологии выполняемых работ, движения произведенной продукции и материальных ресурсов в подразделении.</p> <p>ПК-2 Руководство персоналом возглавляемого подразделения.</p> <p>ПК-3 Оперативное управление процессом сельскохозяйственного производства в рамках возглавляемого направления деятельности или крупного производственного подразделения.</p> <p>ПК-4 Организация и координация текущей производственной деятельности.</p> <p>ПК-5 Оптимизация производственной и финансово-хозяйственной деятельности сельскохозяйственного предприятия</p> <p>ОУК-1 Способность анализировать и планировать технологические процессы как объекты управления</p> <p>ОУК -2 Способность к оценке затрат на обеспечение качества продукции,</p> <p>ОУК -3 Готовность к адаптации современных технологий и версий систем управления к конкретным условиям производства</p>	<p>Должны знать:</p> <p>Основные элементы технологии производства молока. Методы, способы, алгоритмы планирования и анализа технологических процессов в инновационных технологиях производства молока. Основные экономические показатели и нормативы. Факторы успешного производства молока и ведения молочного бизнеса. Основы организации сельскохозяйственного производства. Основы экономики молочной фермы.</p>	<p>Не знают:</p> <p>Основные элементы технологии производства молока. Методы, способы, алгоритмы планирования и анализа технологических процессов в инновационных технологиях производства молока. Основные экономические показатели и нормативы. Факторы успешного производства молока и ведения молочного бизнеса. Основы организации сельскохозяйственного производства. Основы экономики молочной фермы.</p>	<p>Знают:</p> <p>Основные элементы технологии производства молока. Методы, способы, алгоритмы планирования и анализа технологических процессов в инновационных технологиях производства молока. Основные экономические показатели и нормативы. Факторы успешного производства молока и ведения молочного бизнеса. Основы организации сельскохозяйственного производства. Основы экономики молочной фермы.</p>	Контрольная работа

Таблица 8. Показатели оценки, критерии и шкала оценки умений слушателей, виды контрольных заданий

Компетенции	Показатели оценки умений			Виды контрольных заданий (оценочных средств)
	Показатель оценки	Критерии оценки		
		Не зачтено	Зачтено	
<p>ПК-1 Контроль технологии выполняемых работ, движения произведенной продукции и материальных ресурсов в подразделении.</p> <p>ПК-2 Руководство персоналом возглавляемого подразделения.</p> <p>ПК-3 Оперативное управление процессом сельскохозяйственного производства в рамках возглавляемого направления деятельности или крупного производственного подразделения.</p> <p>ПК-4 Организация и координация текущей производственной деятельности.</p> <p>ПК-5 Оптимизация производственной и финансово-хозяйственной деятельности сельскохозяйственного предприятия</p> <p>ОУК-1 Способность анализировать и планировать технологические процессы как объекты управления</p> <p>ОУК -2 Способность к оценке затрат на обеспечение качества продукции,</p> <p>ОУК -3 Готовность к адаптации современных технологий и версий систем управления к конкретным условиям производства</p>	<p>Должны уметь:</p> <p>Контроль технологии выполняемых работ, движения произведенной продукции и материальных ресурсов в подразделении. Руководство персоналом возглавляемого подразделения. Оперативное управление процессом сельскохозяйственного производства в рамках возглавляемого направления деятельности или крупного производственного подразделения. Организация и координация текущей производственной деятельности.</p> <p>Оптимизация производственной и финансово-хозяйственной деятельности сельскохозяйственного предприятия.</p>	<p>Не умеют:</p> <p>Контроль технологии выполняемых работ, движения произведенной продукции и материальных ресурсов в подразделении. Руководство персоналом возглавляемого подразделения. Оперативное управление процессом сельскохозяйственного производства в рамках возглавляемого направления деятельности или крупного производственного подразделения.</p>	<p>Умеют:</p> <p>Контроль технологии выполняемых работ, движения произведенной продукции и материальных ресурсов в подразделении. Руководство персоналом возглавляемого подразделения. Оперативное управление процессом сельскохозяйственного производства в рамках возглавляемого направления деятельности или крупного производственного подразделения.</p>	<p>Контрольная работа</p>

Оценка качества освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации проводится преподавателем. Слушатель письменно или в печатном виде выполняет контрольную работу – отвечает на контрольные вопросы. Допускается устные ответы на вопросы. Преподаватель оценивает как правильность и полноту ответа на контрольные вопросы, так и качество выполнения практической работы.

Слушатель считается аттестованным и ему присваивается оценка «зачтено», если в его ответах на вопросы были полностью раскрыты тема и содержание вопроса, проанализированы основные проблемы, изложена суть вопроса, охарактеризованы предметы, раскрыты методика, методы и т.д.

Отметка «не зачтено» ставится слушателю в том случае, если в ответе отсутствует владение материалом, а ответы на вопросы не имеют логически выстроенного характера, не используются сравнение, анализ, обобщение и интерпретация.

Руководитель учебного центра
практического животноводства
«Воцажниково»



Волков Д.С.